



## **Dal REGOLAMENTO DI ASSOCOUNSELING in materia di TIROCINIO**

- a) Premesso che il tirocinio rappresenta un periodo di addestramento pratico all'esercizio della professione, il corso di counseling deve prevedere un tirocinio per un monte ore non inferiore alle 150.  
Delle suddette 150 ore il 20% (30 ore) potrà essere svolto all'interno dell'ente formativo con utenti non allievi, mentre il restante monte ore (120 ore) dovrà essere svolto presso enti, strutture, organizzazioni, società pubbliche e/o private, cooperative, associazioni, etc. con le quali siano attivate le convenzioni.
- b) Ogni allievo deve essere assegnato a un tutor che ne segue l'operato durante tutto il tirocinio. Ogni singolo tutor può farsi carico di massimo 5 (cinque) tirocinanti. Il tutor può essere sia interno all'ente dove viene effettuato il tirocinio sia interno alla scuola se l'ente ospitante non dispone di un servizio di tutoraggio per i tirocinanti.
- c) Il tutor non deve essere necessariamente un counselor, ma una figura professionale congrua in relazione all'attività svolta e al tipo di ente ospitante.
- d) Alla fine del tirocinio ogni tirocinante deve avere un libretto debitamente firmato dal tutor, accompagnato da una breve relazione sull'operato svolto.
- e) Ogni tirocinante, durante lo svolgimento del tirocinio, deve essere coperto da assicurazione per responsabilità civile.
- f) Il tirocinio è parte integrante del percorso formativo ed è dunque un requisito indispensabile ai fini del rilascio del diploma finale.
- g) Il tirocinio dovrà essere supervisionato a cura della scuola di formazione e il supervisore dovrà essere un counselor con la qualifica di supervisor (supervisor counselor) o di trainer (trainer counselor).
- h) Il tirocinio dovrà prevedere l'espletamento di attività di counseling quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: gestione di sportelli di ascolto con supervisione in loco, affiancamento di counselor, co-conduzione di gruppi di counseling, osservazione di gruppi di counseling, attività di progettazione di attività di counseling, attività di ricerca nel counseling.
- i) L'attività di progettazione e/o di ricerca non potrà essere superiore a 50 (cinquanta) ore.
- l) Ogni ente formativo dovrà presentare almeno 4 (quattro) convenzioni attive.



## OBIETTIVI DEL TIROCINIO

Il tirocinio deve essere svolto presso strutture o servizi pubblici o privati, con cui la scuola ha attivato o attiverà specifiche convenzioni, e ha l'obiettivo di:

- applicare il proprio modello di formazione alla domanda dell'utenza e di acquisire esperienza di attività di Counseling;
- effettuare esperienze significative che servano ad arricchire il percorso formativo e predisporre l'allievo a realizzare l'attività professionale di Counseling;
- raccogliere eventuale materiale utile alla stesura della tesi di fine triennio, il cui titolo dovrà essere concordato con il Relatore prescelto.

## DIRITTI E DOVERI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'allievo è tenuto a:

- rispettare il Codice Deontologico di AssoCounseling;
- svolgere le attività previste dal progetto iniziale di tirocinio, nel rispetto dell'organizzazione e delle norme previste all'interno della Struttura presso cui è inserito;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute previsti dall'Ente Ospitante, d'ora in poi denominato Ente Esterno;
- mantenere la necessaria e prevista riservatezza su dati, informazioni e conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio e su tutto ciò che rientra nell'ambito del segreto professionale.

Il mancato rispetto delle norme o dei comportamenti sopradetti potrà determinare l'interruzione del tirocinio.

L'effettuazione del tirocinio non determina in alcun modo la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato, né di un contratto di formazione-lavoro, né lo svolgimento di prestazioni da libero professionista. Il tirocinante non può essere utilizzato in sostituzione di personale dipendente e non gli sarà corrisposta nessuna retribuzione, né contribuzione previdenziale o assistenziale.

## L'ENTE ESTERNO

- L'Ente Esterno si impegna ad **accogliere ogni anno un numero massimo di 5 allievi** del Centro, distribuiti nell'arco dell'anno solare, per un **minimo di 50 ore annue per allievo** (150 complessive nel triennio). Il numero di allievi e di ore potrà essere modificato sulla base delle disponibilità e delle esigenze di servizio dell'Ente Esterno.



- Le attività di tirocinio verranno svolte sotto la supervisione tecnico-organizzativa e professionale di un **Referente (denominato tutor Esterno)** del servizio prescelto su indicazione del responsabile del Servizio stesso tra le **figure professionali dell'area psico-sociale con esperienza almeno triennale**. Compito del tutor Esterno è quello di presentare al tirocinante la Struttura, le sue finalità e le modalità utilizzate per il conseguimento degli obiettivi; di supervisionare l'intervento del tirocinante, per eventualmente correggerlo, migliorarlo al fine di promuovere l'apprendimento di nuove conoscenze e competenze.
- Lo staff didattico della Scuola collabora agli obiettivi formativi del tirocinio fornendo, su richiesta, ogni necessario collegamento, supporto e supervisione.

### **ATTIVITÀ PREVISTE ALL'INTERNO DEL TIROCINIO**

- Segue l'elenco delle attività che dovranno essere selezionate nel progetto iniziale di tirocinio dall'allievo/a in accordo con il tutor dell'Ente Esterno:
  - Sessioni di incontri/relazioni di counseling individuali.
  - Sessioni di incontri/relazioni di counseling di gruppo.
  - Gruppi di automutuoaiuto.
  - Affiancamenti (ai corsi di counseling, a interventi formativi, etc.).
  - Compilativo: ricerche o tesine aggiuntive, progettazione di interventi.
  - Progetti ad hoc (su tematiche particolari).
  - Sportello di counseling per collaboratori e/o clienti di un'organizzazione.
  - Partecipazione a eventi organizzati dall'Ente Esterno presso il quale si svolge il tirocinio.

### **NORME GENERALI DEL TIROCINIO**

Le ore di tirocinio previste durante il corso triennale di Counseling sono **150**, da svolgere durante ogni anno come previsto da AssoCounseling.

È opportuno che il tirocinio inizi nel 2° anno di Corso, affinché l'allievo/a abbia acquisito sufficienti conoscenze e competenze per espletarlo.

È opportuno che l'allievo/a mantenga la **stessa sede di tirocinio almeno per 20 ore consecutive**, ciò per permettere all'allievo/a di inserirsi nel contesto operativo della struttura, di realizzare buone e valide collaborazioni con l'intero personale, acquisire una migliore comprensione dell'articolazione del servizio e del tipo di intervento più adeguato da proporre a quella specifica utenza.

**Le 150 ore di tirocinio previste nei tre anni devono essere state tutte completate, prima della discussione della tesi.**



## **ATTIVAZIONE. COSA FARE PRIMA DELL'INIZIO DEL TIROCINIO**

- Ogni allievo/a è tenuto a individuare una struttura pubblica o privata (che risponda ai requisiti sotto riportati) dove svolgere il tirocinio. La Scuola provvederà a fornire l'elenco delle strutture in cui è stata già attivata la convenzione.
- **NUOVE CONVENZIONI:** qualora l'allievo/a desideri effettuare il tirocinio presso strutture non convenzionate con la Scuola (perché più vicine alla propria sede di residenza, o per contatti e rapporti precedenti o altro) al fine di inoltrare la richiesta di convenzione da parte della Scuola all'Ente Esterno, l'allievo/a deve fornire alla Segreteria in modo preciso, chiaro e completo i seguenti dati, attraverso apposito modulo:
  - a) denominazione dell'Ente corredata di indirizzo della Sede e/o Direzione Centrale o Generale;
  - b) Nominativo del Direttore Generale o del Responsabile per i tirocini a cui inoltrare la richiesta;
  - c) Eventuale nominativo del Responsabile (o Tutor) del Servizio presso il quale l'allievo/a desidera inserirsi con cui il/la medesimo/a abbia già avuto contatti e ricevuto parere favorevole.
  - d) L'indicazione precisa del Servizio sede di tirocinio.

## **REQUISITI OBBLIGATORI DELL'ENTE ESTERNO SEDE DI TIROCINIO**

**Il tirocinio dovrà prevedere l'espletamento di attività di counseling** in enti esterni quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: strutture, organizzazioni, enti pubblici e/o privati, strutture gestite da comuni, province, regioni o strutture carcerarie, studi privati, case di cura per anziani, centri di solidarietà, centri di riabilitazione, associazioni di genitori, associazioni di volontariato, case famiglia e comunità alloggio, strutture oncologiche, Caritas, ecc.

Successivamente, La Scuola invierà all'Ente Esterno la richiesta di attivazione del tirocinio unitamente alla bozza di convenzione che l'Ente Esterno dovrà sottoscrivere. È bene che l'allievo/a tenga in considerazione che i tempi di attivazione di una nuova convenzione di tirocinio sono variabili (in media 2 mesi).

La Scuola, ottenuta risposta favorevole da parte dell'Ente Esterno, consegnerà all'allievo/a una **lettera di accompagnamento** da presentare al Servizio che l'accoglierà. Dal momento che l'allievo/a richiede l'attivazione di una nuova convenzione con un Ente Esterno, una volta che la convenzione viene firmata dall'Ente, **l'allievo/a è tenuto a svolgere il tirocinio presso quell'Ente.**

**L'allievo/a è inoltre tenuto a dare comunicazione dell'INIZIO dell'attività di tirocinio, in modo che gli venga fornita l'apposita modulistica; così come della FINE dello stesso, in modo da poter procedere alla certificazione delle ore svolte previa consegna di una breve relazione dell'attività.**



**PROPOSTA DI SUDDIVISIONE DELLE 150 ORE  
TABELLA INDICATIVA**

<b>II ANNO</b>	<b>III ANNO</b>
<b>35 ore presso enti esterni convenzionati</b>	<b>35 ore presso enti esterni convenzionati</b>
<b>15 ore interne alla scuola</b>	<b>15 ore interne alla scuola</b>
<b>25 ore di progettazione o ricerca</b>	<b>25 ore di progettazione o ricerca</b>
<b>TOT. 75 ore</b>	<b>TOT. 75 ore</b>
<b>150 ore totali</b>	